

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 91»
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Примечания
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	заведующий	
1.2.	Разработка, утверждение плана по антикоррупционной деятельности Детского сада по реализации в 2021-2022 уч.г.	август	заведующий	
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Детского сада	постоянно	заведующий	
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	март-апрель	заведующий	
2.2.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	заведующий	
2.3.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам Детского сада на заседании комиссии по выплатам	ежемесячно	комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам	
2.4.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений Проведение служебных расследований по фактам обращений физических лиц	по факту уведомления	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	
2.5.	Обеспечение наличия в Детском саду Журналов: - регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников Детского сада к совершению коррупционных правонарушений, - протоколов заседаний антикоррупционной комиссии, - регистрации заявлений работников по трудовым спорам	сентябрь	секретарь комиссии по противодействию коррупции	
2.6.	Размещение на сайтах Детского сада и bus.gov.ru: - финансовых документов и отчетов по финансово-хозяйственной деятельности Детского сада - отчета о самообследовании Детского сада	в течение года	ответственный за размещение информации	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей				
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь	заведующий, старший воспитатель	
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старшей, подготовительной к школе группах; - проведение бесед с родителями «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	в течение года	воспитатели групп	
3.3.	Обеспечение доступности и прозрачности информации о деятельности Детского сада (размещение информации на сайте, стендах, уголках и т.п.).	в течение года	старший воспитатель	
4. Взаимодействие Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников				
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад	май	заведующий	
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	заведующий, воспитатели	